

ПРОТОКОЛ
заседания ШВР

от 06.09.2022 г.

№ 1

Присутствовали:

Губина В.С. – заместитель директора, председатель штаба
Григорьева О.В. – руководитель МО классных руководителей, член штаба
Глушко А.С. – педагог-психолог, член штаба
Александрова О.Ю. – советник директора по ВР, член штаба
Мищенко В.Г. – библиотекарь, член штаба
Плахов А.М. – преподаватель – организатор ОБЖ, член штаба
Назаренко С.В. – руководитель спортивного клуба «Олимп», член штаба
Панасенко Л.Н. – медицинская сестра, член штаба
Беспалова К.А. – председатель школьного родительского комитета

Повестка дня:

1. Выборы секретаря ШВР.
2. Задачи ШВР на 2022-2023 учебный год.
3. Утверждение примерной повестки заседаний ШВР на 2022-2023 учебный год.
4. Организация социально-психологического тестирования.
5. Организация внеурочной занятости учащихся школы, в том числе учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на различных видах учета.
6. О работе Совета по профилактике.
7. Об организации работы по обеспечению безопасной психологической и физической среды в школе.
8. Утверждение плана на октябрь.

По первому вопросу слушали Губину В.С., которая обратилась к присутствующим с необходимостью выбора секретаря заседаний ШВР. Выступила Александрова О.Ю., предложила кандидатуру Григорьевой О.В. Выступил Назаренко С.В., предложил поддержать кандидатуру и вынести на голосование.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Выбрать секретарем заседаний ШВР Григорьеву Олеся Владимировну.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 9

Против – 0

Воздержались - 0

По второму вопросу слушали Губину В.С., заместителя директора, которая рассказала о задачах ШВР на 2022-2023 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Осветить вопрос организации ШВР в 2022-2023 учебном году на общешкольном родительском собрании в дистанционном режиме

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 9

Против – 0

Воздержались - 0

По третьему вопросу слушали Губину В.С., заместителя директора, предложила ознакомиться с примерной повесткой заседаний ШВР на 2022-2023 учебный год. Сделала акценты на основных вопросах, вынесенных на рассмотрение. Предложила внести коррективы и поправки.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить примерную повестку заседаний ШВР на 2022-2023 учебный год
2. Следовать утвержденному плану.
3. В примерную повестку заседаний в случае необходимости вносить коррективы.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 9

Против – 0

Воздержались - 0

По четвертому вопросу слушали Губину В.С., заместителя директора. Сообщила о продолжении ежегодной практики проведения социально-психологического тестирования на немедикаментозное выявление раннего употребления наркотических средств. Сделала акцент на обязательности участия детей и на анонимности проведения тестирования, а также об ответственности за сохранение информации. Обратила внимание на проведение разъяснительной работы с детьми и их родителями, а также сборе разрешений-согласий на проведение процедуры тестирования, который осуществляется до 07.09.2022 г.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить разъяснительную работу с детьми и их родителями по вопросу социально-психологического тестирования в период до 15.09.2022 г.
2. Способствовать анонимному проведению СПТ и созданию благоприятных условий для проведения СПТ.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 9

Против – 0

Воздержались - 0

По пятому вопросу слушали Губину В.С., заместителя директора. Определила одним из приоритетных заданий школы – организацию внеурочной занятости детей, с целью предупреждения правонарушений среди и над несовершеннолетними. Ознакомила членов ШВР с перечнем кружков школы. Предложила ознакомиться с расписанием занятий по внеурочной деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Организовать разъяснительную работу с детьми и их родителями по вовлечению во внеурочную деятельность.
2. Обеспечить реализацию программ внеурочной деятельности.
3. Латарцевой Т.А., социальному педагогу, классным руководителям, усилить контроль за занятостью и обеспечивать мониторинг посещаемости дополнительных занятий учащимися, состоящих на учете в КДН, ОПДН.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 9

Против – 0

Воздержались - 0

По шестому вопросу слушали Губину В.С., заместителя директора. Довела до сведения членов ШВР приказ о работе Совета профилактики на 2022-2023 уч.год. Ознакомила с графиком и повестками заседаний. Обратила внимание на необходимость системной, целенаправленной профилактической работы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению и неукоснительно выполнять план работы Совета профилактики на 2022-2023 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 9

Против – 0

Воздержались - 0

По седьмому вопросу слушали Губину В.С., заместителя директора. В целях обеспечения условий безопасной психологической и физической среды в школе необходимо организовать проведение мероприятий по профилактике агрессивного и противоправного поведения обучающихся в течение 2022-2023 учебного года. Обратила внимание на необходимость организовать совместно с КДН и ЗП и ОПДН при обнаружении признаков риска и агрессивного и противоправного поведения у обучающегося педагогический контроль и наблюдение в течение учебного года. Особое внимание обратить на выявление несовершеннолетних, имеющих отношение к криминальной субкультуре во взаимодействии с подразделениями ОМВД.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять меры по увеличению охвата внеурочной деятельностью учащихся.
2. Ежеквартально проводить совместные (кл.рук. и пед-псих.) экспресс-анализы социально-психологического климата в классных коллективах.
3. Проводить мониторинг эмоционального настроя. В случае негативных высказываний в адрес школы, педагогов, включая социальные сети, признаков рисков девиантного поведения несовершеннолетних незамедлительно информировать директора школы.
4. На постоянной основе оперативно реагировать и пресекать факты травли, издевательств, психологического насилия в отношениях между участниками образовательного процесса (исключить возникновение создания условий возникновения противостояния между педагогами и обучающимися).
5. Исключить профилактические беседы администрации школы с обучающимися и его родителями по факту обнаружения у него признаков риска агрессивного поведения и противоправного поведения без участия специалистов, имеющих психологическое образование и опыт работы.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 9

Против – 0

Воздержались - 0

По восьмому вопросу слушали Губину В.С., заместителя директора. Довела до сведения членов ШВР повестку дня на заседание ШВР в октябре 2022 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению повестку дня на заседание ШВР в октябре 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 9

Против – 0

Воздержались - 0

Председатель ШВР

Секретарь штаба



В.С. Губина

О.В. Григорьева