

УТВЕРЖДАЮ

МБОУ ЕСОШ №7 им. О. Казанского

Приказ №105 от 21.04.2026 г.



Рассмотрено и утверждено
на заседании педагогического Совета
Протокол №_5_ от «14»04.2026 г.

Положение о школьном лагере с дневным пребыванием для детей МБОУ ЕСОШ №7 им. О. Казанского

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», а также Уставом ООи другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей обозначает основные цели, задачи деятельности пришкольного оздоровительного лагеря, определяет порядок создания, основы деятельности, регламентирует кадровое обеспечение лагеря и порядок его финансирования, а также устанавливает права и обязанности детей, посещающих школьный лагерь.

1.3. Под школьным лагерем с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности обучающихся школы в период летних каникул с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.4. Школьный лагерь создаётся для обучающихся в образовательной организации в возрасте от 7 лет до 10 лет включительно.

1.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребёнка в школьном лагере.

1.7. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребёнка, заключённым с родителями (законными представителями) детей.

1.8. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется:

- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года №656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их

- оздоровления»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введён в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 №444-ст.);
- настоящим положением о пришкольном лагере дневного пребывания детей.

1.9. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.10. При комплектовании школьного лагеря с дневным пребыванием первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а именно:

- Дети-инвалиды,
- Дети, родители которых являются участниками СВО,
- Дети-сироты,
- Дети опекаемые,
- Дети из многодетных семей,
- Дети из малоимущих семей.

2. Цели и задачи деятельности школьного лагеря

2.1. К основным целям работы лагеря относятся:

- выявление и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. Основными задачами школьного лагеря являются:

- осуществление культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающих рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществление деятельности, направленной на:
 1. развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 2. развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
 3. осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
 4. организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
 5. обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;
 6. организация оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
 7. осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение

психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

3. Организация деятельности школьного лагеря

- Школьный лагерь создаётся и прекращает свою работу на основании приказа директора ОО и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- ОО устанавливает наименование пришкольного лагеря при его создании и изменяет в соответствии законодательством Российской Федерации.
- Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приёма лагеря межведомственной комиссии.
- Деятельность детей в школьном лагере организуется как одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.
- Школьный лагерь с дневным пребыванием детей организован на неполный день с двухразовым питанием (завтрак, обед).
- Организация работы школьного лагеря осуществляется в режиме пребывания детей с понедельника по субботу с 8.00 по 14.00
- Деятельность школьного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой пришкольного лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач лагеря. Программы утверждаются директором ОО.
- Прием детей в школьный лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме, медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.
- На основании поступивших документов между ОО и родителем (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка в пришкольный лагерь оформляется приказом директора школы.
- Условия пребывания детей в школьном лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы пришкольного лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.
- В школьном лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры пришкольного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в пришкольном лагере образовательным программам.
- Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3599-20.

4. Кадровое обеспечение школьного лагеря с дневным пребыванием.

- 4.1. Организацию деятельности школьного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор ОО. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность лагеря из числа педагогических работников школы.
- 4.2. В штатную структуру школьного лагеря могут входить: начальник, медицинский работник, воспитатели, уборщик служебных помещений и др. Права и обязанности работников пришкольного лагеря определяются должностными инструкциями.
- 4.3. Непосредственное руководство школьным лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается приказом директора школы.

4.4. Начальник принимается на работу на срок, необходимый для подготовки лагеря (смены), а так же представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника пришкольного лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника пришкольного лагеря исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников школьного лагеря.

4.5. Начальник школьного лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему настоящим Положением;
- несет в установленном законодательством порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных настоящим Положением, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря, соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах, к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений;
- осуществляет общее руководство деятельностью школьного лагеря.

4.6. К работе в пришкольном лагере допускаются лица, не имеющие ограничений на занятиях педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 «право на занятие педагогической деятельностью» Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приёме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

4.7. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций)

4.8. При приеме на работу в школьный лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим Положением о пришкольном лагере, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.9. Начальник и работники пришкольного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием.

5.1 Обучающиеся имеют право:

- на временное прекращение посещения школьного лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения о лагере с дневным пребыванием детей при ОО, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря.

6. Финансирование и имущество школьного лагеря.

6.1. Финансовое обеспечение пришкольного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Директор ОО, начальник лагеря и бухгалтер контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.

6.3. За школьным лагерем, в целях обеспечения его деятельности закрепляется территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости пришкольный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, для осуществления деятельности лагеря с дневным пребыванием детей.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей является локальным нормативным актом, согласовывается с педсоветом, и утверждается приказом директора школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменном виде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.