

## МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

12.01.2016 № 2

г. Ростов-на-Дону

# Об утверждении Положения

# о территориальных предметных комиссиях по учебным предметам

# В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.11.2015 № 879 «Об утверждении организационной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о территориальных предметных комиссиях по учебным предметам при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории муниципальных образований Ростовской области (приложение).
2. Сектору мониторинга и обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (В.В. Тарасов) разместить данный приказ на официальном сайте минобразования Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти дней со дня подписания.
3. Государственному бюджетному учреждению Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (Снежко Г.Е.):
	1. организовать нанесение защитной маркировки на каждом листе экзаменационной работы участника государственного выпускного экзамена, включая лист регистрации, копирование экзаменационных работ без листа регистрации и направлять копии экзаменационных работ участников государственного выпускного экзамена для организации осуществления их проверки в установленном порядке;
	2. обеспечить технологическое сопровождение деятельности территориальных предметных комиссий по учебным предметам при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории муниципальных образований Ростовской области в пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, выделяемых учреждению на очередной финансовый год.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, обеспечить:
	1. организационное и техническое сопровождение деятельности территориальных предметных комиссий по учебным предметам при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории муниципальных образований Ростовской области;
	2. в срок до 10 февраля представление в минобразование Ростовской области кандидатур председателей территориальных предметных комиссий по учебным предметам для согласования и составы территориальных предметных комиссий по учебным предметам для утверждения в установленном порядке.
5. Приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.03.2014 № 174 «Об утверждении Положения территориальных предметных комиссиях по учебным предметам» считать утратившим силу.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

 Министр Л.В. Балина

Приказ подготовлен сектором мониторинга и обеспечения проведения

государственной итоговой аттестации обучающихся,

заведующий сектором В.В. Тарасов

Приложение

к приказу минобразования области

от 12.01.2016 № 2

Положение

о территориальных предметных комиссиях по учебным предметам при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории муниципальных образований Ростовской области

* 1. Положение о территориальных предметных комиссиях по учебным предметам при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории муниципальных образований Ростовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.11.2015 № 879 «Об утверждении организационной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области» и иными нормативными правовыми актами.
	2. Настоящее Положение определяет цели, полномочия и функции, порядок формирования и структуру, права и обязанности, организацию работы территориальных предметных комиссий по учебным предметам (далее-ТПК) при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) на территории муниципальных образований Ростовской области.

3. По каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА, министерство общего и профессионального образования Ростовской области (далее – министерство) создает на территории муниципальных образований Ростовской области ТПК как структурное подразделение областной предметной комиссии по учебным предметам при проведении ГИА (далее – ОПК) в целях организации проверки экзаменационных работ участников ГИА.

4. ТПК в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, регламентирующим порядок проведения ГИА, организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

5. ТПК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальной экзаменационной комиссией основного общего образования Ростовской области (далее – ТЭК), государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (далее – РОЦОИСО), областными предметными комиссиями по учебным предметам (далее – ОПК).

1. Положение о ТПК утверждается распорядительным актом министерства.
2. Положение о ТПК публикуется на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Состав ТПК формируется председателем предметной комиссии по учебному предмету из числа лиц, отвечающих требованиям, указанным в пункте 18 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (далее – порядок), и с учётом количества участников ГИА на территории отдельного муниципального образования Ростовской области и регламентных сроков проверки ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы и направляется в ОМС.

В состав ТПК включаются представители общеобразовательных организаций и образовательных организаций среднего профессионального образования.

Состав ТПК утверждается распорядительным актом министерства.

Cрок полномочий утвержденного состава ТПК прекращается с момента утверждения министерством нового состава ТПК.

1. В состав ТПК по каждому учебному предмету входят председатель ТПК, заместитель председателя ТПК, ответственный секретарь ТПК, члены ТПК (далее – эксперты).
2. Основными полномочиями ТПК являются:

 - обеспечение проведения мероприятий по подготовке экспертов и согласованию единых подходов к оцениванию ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы по соответствующему учебному предмету на территории отдельного муниципального образования Ростовской области;

- взаимодействие с ОПК по вопросам проведения мероприятий по подготовке экспертов ТПК и согласованию единых подходов к оцениванию ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы по соответствующему учебному предмету,

- организация проверки экзаменационных работ участников ГИА на задания экзаменационной работы в соответствие критериями оценивания по соответствующему учебному предмету.

12. Основными функциями ТПК являются:

- при проведении ГИА в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ):

прием к рассмотрению обезличенных копий бланков ответов участников ОГЭ на задания экзаменационной работы по соответствующему учебному предмету на территории отдельного муниципального образования Ростовской области,

проверка ответов участников ОГЭ на задания экзаменационной работы в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету на территории отдельного муниципального образования Ростовской области,

оформление результатов оценивания ответов участников ОГЭ в протоколах проверки и направление протоколов проверки в соответствии с установленным технологическим порядком для дальнейшей обработки,

участие в работе территориальной конфликтной комиссии по её запросу,

составление и представление отчётов о результатах работы ТПК в ОПК и ТЭК;

- при проведении ГИА в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ):

 прием к рассмотрению обезличенных копий бланков ответов участников ГВЭ на задания экзаменационной работы по соответствующему учебному предмету на территории отдельного муниципального образования Ростовской области,

проверка ответов участников ГВЭ на задания экзаменационной работы в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету на территории отдельного муниципального образования Ростовской области,

оформление результатов оценивания ответов участников ГВЭ в протоколах проверки и направление протоколов проверки в соответствии с установленным технологическим порядком для дальнейшей обработки,

участие в работе территориальной конфликтной комиссии по её запросу,

составление и представление отчётов о результатах работы ТПК в ОПК и ТЭК;

- проверка принятых к рассмотрению обезличенных копий бланков ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы в соответствии с критериями оценивания, производится исходя из следующих принципов:

каждая работа проверяется дважды независимо разными экспертами (первая и вторая проверка), третья проверка осуществляется в случае существенного расхождения баллов, выставленных двумя экспертами ТПК, в установленном порядке.

1. Председатель ТПК по соответствующему учебному предмету:

 - осуществляет общее руководство и координацию действий ТПК;

- формирует график работы ТПК;

- определяет план работы ТПК, в том числе мероприятия по подготовке экспертов ТПК для обеспечения единства оценивания ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы до начала проведения ГИА;

- распределяет обязанности между членами ТПК;

- ведёт заседания ТПК;

- обеспечивает своевременную проверку ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы в соответствии с регламентными сроками проверки, в том числе по отдельным экзаменационным работам участников ГИА, направленным в ОПК для организации проверки (перепроверки), в установленном порядке;

- обеспечивает режим информационной безопасности при проведении проверки экзаменационных работ участников ГИА и передаче протоколов проверки экзаменационных работ в соответствии с установленным технологическим порядком;

- участвует в ежегодных семинарах по согласованию единых подходов к оцениванию экзаменационных работ;

- организует ежегодное обучение экспертов с учетом результатов анализа согласованности работы ТПК и статистики удовлетворенных апелляций в предыдущие годы;

- обеспечивает взаимодействие с РОЦОИСО, ОПК, ТЭК.

1. Заместитель председателя ТПК:

- обеспечивает консультирование экспертов ТПК в целях обеспечения единых подходов к оцениванию ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы;

- организует получение изображений ответов на отдельные задания и целых работ из областного банка, оценивание которых считается эталонным, для проведения мероприятий по подготовке экспертов ТПК по согласованию единых подходов к оцениванию экзаменационных работ участников ГИА в соответствии с образовательными программами;

- обеспечивает обучение экспертов.

1. Ответственный секретарь ТПК:

обеспечивает подготовку работы ТПК;

организует делопроизводство ТПК;

осуществляет контроль за своевременным предоставлением материалов для рассмотрения на заседаниях ТПК;

несёт ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседании ТПК.

1. Эксперт обязан:

- проверять ответы участников ГИА на задания экзаменационной работы в соответствии с критериями оценивания;

- формировать протоколы проверки с внесением в них результатов оценивания по каждой экзаменационной работе, подписывать указанные протоколы и представлять их председателю ТПК;

- соблюдать требования законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения ГИА;

- соблюдать конфиденциальность информации, полученной в связи с выполнением возложенных обязанностей, и установленный режим информационной безопасности при проверке экзаменационных работ участников ГИА;

- участвовать в заседаниях ТПК.

16. Эксперт имеет право:

- требовать в случае несогласия с решением, принятым ТПК, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме на имя председателя ТПК;

- вносить предложения руководству ТПК о совершенствовании организации работы ТПК.

17. Эксперт может быть исключён из состава ТПК в следующих случаях:

- нарушения законодательства Российской Федерации в области образования;

- предоставления о себе недостоверных сведений;

- утраты экзаменационных материалов;

- копирования и (или) выноса из помещений ТПК экзаменационных работ, критериев оценивания, протоколов проверки экзаменационных работ, а также разглашения посторонним лицам информации, содержащейся в указанных материалах;

 - невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

- установления конфликта интересов (наличие близких родственников, сдающих ГИА в текущем году, личной заинтересованности и т.д.).

Решение об исключении эксперта ТПК из состава ТПК принимается министерством на основании аргументированного представления, подписанного председателями ТЭК и ТПК, и оформляется распорядительным актом министерства.

18. Не допускается передача материалов, рассматриваемых на заседаниях ТПК, лицам, не являющимися членами ТПК.

 19. ТПК проводит свою работу в специально выделенных и оборудованных помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц, обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения экзаменационных работ и документации ТПК.

20. Председатель ТПК, заместитель председателя ТПК, ответственный секретарь ТПК, эксперты ТПК в период выполнения возложенных на них функций признаются должностными лицами и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей и (или) злоупотребление служебным положением.