

ПРИКАЗ

23.05.2022 г.

№115

ст. Егорлыкская

«Об организации в МБОУ ЕСОШ №7 им. О. Казанского платных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также постановления от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ ЕСОШ №7 им. О. Казанского, в целях регулирования отношений, возникающих между родителями обучающихся и образовательным учреждением при оказании платных образовательных услуг, в целях обеспечения более полного удовлетворения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на образовательные услуги, не предусмотренные в рамках основной образовательной деятельности финансируемой за счет средств государственного бюджета, на основании действующих нормативных документов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в МБОУ ЕСОШ №7 им. О. Казанского с 01.10.2022 года платные образовательные услуги.
2. Утвердить:
 - 2.1. учебный план дополнительных образовательных услуг МБОУ ЕСОШ № 7 им. О. Казанского на 2022 – 2023 учебный год;
 - 2.2. штатное расписание организации по оказанию дополнительных образовательных услуг на 2022 – 2023 учебный год;
 - 2.3. «Положение об оказании платных образовательных услуг муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Егорлыкской средней общеобразовательной школы №7 им. О. Казанского»;
 - 2.4. «Положение по оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения Егорлыкской средней общеобразовательной школы №7 им. О. Казанского за оказание платных образовательных услуг»;
 - 2.5. «Положение по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Егорлыкской средней общеобразовательной школы №7 им. О.Казанского».

3. Назначить заместителя директора по УВР Беспалову Н.В. ответственной за организацию платных образовательных услуг и возложить на Беспалову Н.В. контроль за качеством их предоставления.
4. Заместителю директора по УВР Беспаловой Н.В., ответственной за организацию платных образовательных услуг:
 - 4.1. составить и утвердить до 25.09.2022 года расписание занятий платных образовательных услуг;
 - 4.2. определить помещения для проведения занятий;
 - 4.3. составлять таблицу учёта рабочего времени педагогов, организующих платные образовательные услуги;
 - 4.4. ежемесячно в последний день месяца предоставлять таблицу отработанного времени главному бухгалтеру ОУ для оплаты;
 - 4.5. поставить на контроль выполнение участниками образовательного процесса своих обязательств по Договору об оказании платных образовательных услуг.
 - 4.6. Главному бухгалтеру ОУ Басовой И.А. производить оплату труда работников, занятых предоставлением платных образовательных услуг, согласно штатному расписанию, тарификации, табеля учета отработанного времени.
5. Заместителю директора по АХЧ Чуб Е.В. организовать уборку помещений, в которых проводятся платные образовательные услуги, с целью приведения учебных кабинетов в полное соответствие с санитарно – эпидемиологическими требованиями.
6. Контроль над выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



О.В. Авилова