**Положение « Порядок приёма обучающихся и формирования 10-х классов МБОУ ЕСОШ № 7 им. О. Казанского»**

**Общие положения**

1. Положение « Порядок приёма обучающихся и формирования 10-х классов МБОУ ЕСОШ № 7 им. О. Казанского» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442;

Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

Постановлением Главного санитарного врача России от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2. Положение регламентирует порядок приёма обучающихся и формирования 10-х классов МБОУ ЕСОШ № 7 им. О. Казанского.

3. В общеобразовательное учреждение принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на закрепленной за ОУ территории и имеющие право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

**II. Порядок приема обучающихся в 10 классы и коплектование классов**

2.1. Прием учащихся в 10 классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений доводится до сведения обучающихся и их родителей на информационном стенде и на линейке, посвященной вручению аттестатов об основном общем образовании. В случае, если обучающиеся не могут подать заявление в указанный срок, прием заявлений 10 класс осуществляется секретарём ОУ до 1 сентября.

2.2. Наполняемость 10-х классов устанавливается нормами СанПиН и не может превышать 25 человек. Минимальное количество для открытия 10 классов - не менее 17 человек в каждом классе. В случае , если в ОУ один 10-й класс, 10 класс формируется при любом количестве поданных заявлений. Комплектование 10 классов оформляется приказом по ОУ 30 (31) августа. Если в течение учебного года количество обучающихся 10 классов уменьшается и общее количество обучающихся 10 классов не превышает норму из расчета 25 человек на класс- комплект, классы- комплекты остаются до конца текущего учебного года, а по окончании учебного года происходит переформирование будущих 11 классов. Класс- комплект с наименьшим количеством обучающихся расформировывается, и обучающиеся этого класса зачисляются в классы с наибольшим количеством обучающихся. Количество обучающихся во вновь созданных 11 классах должно соответствовать нормам СанПиН и не может превышать 25 человек . Переформирование классов оформляется приказом по ОУ не позднее 30 августа.

2.3. Для зачисления в 10 класс выпускники 9-х классов представляют в школу:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения,

 - аттестат об основном общем образовании.

2.4. В ОУ на основании поданных заявлений и с учётом запросов родителей и обучающихся могут создаваться классы с углубленным изучением отдельных предметов. Наполняемость таких классов устанавливается согласно п. 2.2.

2.5. Зачисление обучающихся в 10 класс оформляется приказом по школе в день подачи заявления.

2.6. Всех учащихся, зачисленных в 10 классы, общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом школы, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.