УТВЕРЖДАЮ

Директор ОУ Авилова О.В.

приказ №115 от 23.05.2022 год

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения Егорлыкской средней общеобразовательной школы №7 им. О. Казанского за оказание платных образовательных услуг**

**1.Общие положения.**

 Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников МБОУ Егорлыкской СОШ №7 им. О. Казанского за счет средств, полученных за оказание платных образовательных услуг.

1.1. Размеры ставок заработной платы рабочих, должностных окладов руководителей, специалистов и служащих устанавливаются по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих и должностей служащих согласно постановлению Администрации Егорлыкского района от 29.10.2021 №1099 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Егорлыкского района», и положению образовательного учреждения на момент утверждения штатного расписания и составления тарификации.

1.2. Профессиональные квалификационные группы должностей и размеры должностных окладов работников учреждения:

1.2.1. Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников»:

| №п/п | Номер квалифика­ционного уровня | Наименование должности | Размер должно­стного оклада (рублей) |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1 группа по оплате труда  | Директор | 24084 |
| 2 | 1 группа по оплате труда | Заместитель директора  | 21676 |
| 3 | 1 группа по оплате труда | Главный бухгалтер | 21676 |
| 4 | 4-й квалификацион­ный уровень | Бухгалер | 6449 |
| 5 | 2-й квалификацион­ный уровень | Педагог дополнительного образования | 12626 |

**2. Компенсационные выплаты**

2.1. Виды выплат компенсационного, стимулирующего характера, входящие в систему оплаты труда работников, устанавливаются в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.

2.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в форме доплат к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы.

2.3. Выплаты работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных:

2.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.3.4. Доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей:

| №п/п | Переченькатегорий работников и видов работ  | Размер доплатык должностному окладу (процентов) |
| --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Директор образовательного учреждения - за руководство и контроль учебного процесса | 20 |
| 2. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – за организацию и методическое сопровождение при организации платных услуг | 20 |
| 3 | Главный бухгалтер - ведение бухгалтерского учета | 20 |
| 4 | Бухгалтер - ведение бухгалтерского учета (табели посещаемости детей) |  50 |

2.4. Средства на осуществление компенсационных выплат предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

**3. Стимулирующие выплаты**

3.1. Работникам могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты стимулирующего характера.

3.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, повышению своего профессионального уровня и квалификации, а также поощрение за выполненную работу.

3.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде надбавок к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы.

3.4. Надбавка за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и иным служащим (в том числе относящимся к учебно-вспомогательному персоналу в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и  служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях, государственных органах и органах местного самоуправления.

Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы).

Размер надбавки за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы (службы) в государственных и муниципальных учреждениях, государственных органах и органах местного самоуправления:

1. от 5 до 10 лет – 10%;
2. от 10 до 15 лет – 15%;
3. свыше 15 лет – 20%.

Выплаты стимулирующего характера к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работнику по основной работе, работе, выполняемой по совместительству, а также при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени. Педагогическим работникам выплата к должностному окладу за выслугу лет устанавливается от должностного оклада, исчисленного на учебную нагрузку.

1. Установление (изменение) размера выплат стимулирующего характера к должностному окладу за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

3.5. Стимулирующие выплаты за интенсивность и за выслугу лет предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

3.6. С целью привлечения и укрепления кадрового потенциала учреждений, стимулирования работников к повышению профессионального уровня и компетентности, качественному результату труда работникам устанавливаются иные выплаты стимулирующего характера:

за квалификацию;

за специфику работы;

за наличие ученой степени;

за наличие почетного звания;

выплата молодым специалистам из числа педагогических работников.

3.7. Надбавка за квалификацию устанавливается педагогическим работникам при наличии квалификационной категории.

Надбавка за квалификацию устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы) и составляет:

при наличии первой квалификационной категории – 10 процентов;

при наличии высшей квалификационной категории – 25 процентов.

Педагогическим работникам надбавка за квалификацию устанавливается со дня принятия решения аттестационной комиссией о присвоении категории (согласно дате приказа органа, при котором создана аттестационная комиссия).

3.8. Надбавка за специфику работы устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы) и составляет 20%.

3.9. Премирование работников осуществляется на основании приказа руководителя учреждения. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) работника, так и в абсолютном размере.

**4. Порядок оплаты труда**

4.1. Оплата труда преподавателей в образовательном учреждении устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

4.2. Заработная плата педагогическому персоналу, специалистам, техническому персоналу устанавливается за оказание платных образовательных услуг согласно тарификации на учебный год или на период оказания платной услуги, оплата может быть установлена в процентном отношении от суммы доходов поступивших от оказания дополнительных услуг и зависит от объема предоставленной услуги и полученных доходов, в связи с чем, заключается дополнительное соглашение к трудовому договору или договор гражданско-правового характера.

4.3 Заработная плата начисляется в максимальном размере согласно тарификации, в учебной группе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для предоставления платной образовательной услуги.

 Для учебных групп, наполняемость в которых меньше установленной, расчет заработной платы осуществляется исходя из максимального размера, уменьшенного пропорционально численности обучающихся.

4.4. Во всех случаях выплаты работникам (надбавки, доплаты, стимулирующие выплаты) за счет доходов (средств), полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляются одновременно с выплатой заработной платы.

4.5. Размер ежемесячной доплаты к заработной плате руководящих работников образовательного учреждения устанавливается по согласованию с заведующим отделом образования на основании справки об объеме средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.6. Настоящее Положение принимается решением на собрании трудового коллектива, утверждается приказом директора учреждения.

4.7. Размеры и условия осуществления оплаты труда за предоставление платных образовательных услуг включаются в трудовые договоры работников.